

План работы профкома школы №120 на 2025-2026 уч. год.

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>1. Профсоюзные собрания</p> <p>1. Утверждение плана работы на новый год. 2. Отчетно-выборное собрание</p>	<p>Сентябрь Май</p>	<p>Жукова Г.И. Жукова Г.И.</p>
<p>2. Заседание профкома</p> <p>1. Составление плана работы на год. 2. Обсуждение соглашения по охране труда и технике безопасности. 3. Подготовка школы к зиме 4. Работа по аттестационной комиссии 5. Организация горячего питания школьников. Контроль за работой столовой. 6. Распределение путевок на санаторное лечение. 7. Согласование графика отпусков. 8. Организация поздравления учителей и ветеранов труда с Днем учителя и Днем пожилых людей. 9. Организация праздников, поздравление учителей с днём российской армии и международного женского дня 8 марта. 10. Организация поздравления участников ВОВ с Днём Победы. 11. Отчёт жилищно-бытовой комиссии</p>	<p>Август Август</p> <p>Октябрь Ноябрь, декабрь 1 раз в квартал</p> <p>По мере поступления Декабрь, Май Сентябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>Март</p>	<p>Жукова Г.И. Жукова Г.И., Сабирова Ф.М. Сабирова Ф.М. Воробьева А.А. Бондарева Н.А..</p> <p>Жукова Г.И. Жукова Г.И. Жукова Г.И., Адиятуллина Р.З. Жукова Г.И., Рякина С.П., Адиятуллина Р.З. Жукова Г.И., Синицина Н.И. Жукова Г.И., Валиуллина Е.М.</p>
<p>3. Общие мероприятия</p> <p>1. День знаний 2. Культпоходы в театр, на выставки, поездки на природу. 3. Посещение больных учителей и оказание им помощи. 4. Обследование жилищно-бытовых условий нуждающихся учителей. 5. Работа с письмами, заявлениями и жалобами в профком. 6. Проведение очередных праздничных мероприятий, посвящённых: - Дню Мудрости, Дню Учителя - 23 февраля - 8 марту - Новому году - концу учебного года 7. Контроль за работой школьной столовой 8. Организация поздравлений учителей-юбиляров. 9. Оказание помощи по поводу рождения ребенка, по поводу смерти близких родных. 10. Поздравление ветеранов с началом учебного года, днем учителя, днем пожилого человека. 11. Выпуск газет «От всего сердца». 12. Оформление уголка «Профсоюз», обеспечение своевременного информирования членов «Профсоюза» о важнейших событиях в жизни профсоюза.</p>	<p>Сентябрь В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>По мере поступления</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь Февраль Март Декабрь Май</p> <p>В течение года В течение года В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года В течение года</p>	<p>Синицина Н.И. Рякина С.П..</p> <p>Профком</p> <p>Валиуллина Е.М.</p> <p>Жукова Г.И.</p> <p>Профком</p> <p>Бондарева Н.А.. Жукова Г.И. Адиятуллина Р.З.</p> <p>Жукова Г.И.</p> <p>Самихина А.Е. Жукова Г.И.</p>

Директор школы
Председатель профкома

О.А.Хасанова
Г.И.Жукова